



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo "LIDO DEL FARO"**

Via G. Fontana, 13-00054 Fiumicino(RM)
0665210557 C.F. 80234310581 rmic8dn00d@istruzione.it;
rmic8dn00d@pec.istruzione.it www.lidodelfaro.edu.it CODICE UNIVOCO: UFZP5K



Circ. n. 71 del 6 ottobre 2026

Ai Genitori degli alunni dell'IC "Lido del Faro"
Al Sito Web

Oggetto: Informativa sul consenso informato preventivo per attività riguardanti affettività, corpo, relazioni e sessualità

Con la presente si forniscono alcune indicazioni generali in merito alle attività didattiche, progettuali o di ampliamento dell'offerta formativa che, nell'ambito del percorso educativo della scuola, possano riguardare temi connessi all'affettività, al corpo, alle relazioni e alla sessualità.

L'Istituto intende assicurare la massima trasparenza nei confronti delle famiglie, il pieno rispetto del ruolo educativo dei genitori e una corretta organizzazione delle attività scolastiche, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, con particolare riferimento alla Legge 9 giugno 2026, n. 104, recante disposizioni in materia di consenso informato in ambito scolastico.

➤ *Finalità dell'informativa*

La scuola potrà proporre, nell'ambito del PTOF e della programmazione educativa e didattica, attività volte a promuovere il benessere degli alunni, l'educazione al rispetto, la conoscenza di sé, la prevenzione di comportamenti a rischio, la cura delle relazioni e la consapevolezza del proprio corpo, sempre nel rispetto dell'età degli alunni e delle competenze proprie dei diversi ordini di scuola.

Quando tali attività avranno contenuti attinenti alla sessualità, l'Istituto procederà con una specifica informativa preventiva e con la richiesta di consenso informato nei casi previsti.

Prima dello svolgimento dell'attività, le famiglie riceveranno una comunicazione specifica contenente almeno:

- titolo e descrizione dell'attività o del progetto;
- classi o gruppi di alunni coinvolti;
- finalità e obiettivi educativi e formativi;
- contenuti, argomenti e temi trattati;
- modalità di svolgimento e durata prevista;
- nominativi e qualifiche di eventuali esperti esterni;
- materiali didattici o informativi messi a disposizione per la consultazione;
- eventuale attività alternativa, ove prevista.

La richiesta di consenso sarà trasmessa con congruo anticipo e comunque nel rispetto dei termini previsti dalla normativa, di norma almeno sette giorni prima dello svolgimento dell'attività.

➤ *Materiali e trasparenza*

I materiali didattici utilizzati saranno messi preventivamente a disposizione delle famiglie mediante registro elettronico o altra modalità indicata nella comunicazione relativa alla singola attività.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo "LIDO DEL FARO"

Via G. Fontana, 13-00054 Fiumicino(RM)

0665210557 C.F. 80234310581 rmic8dn00d@istruzione.it;

rmic8dn00d@pec.istruzione.it www.lidodelfaro.edu.it CODICE UNIVOCO: UFZP5K



La condivisione preventiva dei materiali ha la finalità di consentire alle famiglie una valutazione consapevole, informata e serena della proposta educativa.

➤ *Esperti esterni*

L'eventuale coinvolgimento di esperti esterni avverrà nel rispetto delle procedure interne dell'Istituto, delle deliberazioni degli organi collegiali competenti e dei criteri di trasparenza, competenza professionale, coerenza con il PTOF e tutela degli alunni.

Gli esperti esterni operano nell'ambito dell'attività scolastica, in collaborazione con i docenti e sotto il coordinamento dell'Istituzione scolastica.

Espressione del consenso e attività alternativa

Per le attività che richiedono consenso informato, la partecipazione dell'alunno sarà subordinata alla restituzione del modulo compilato e sottoscritto dagli esercenti la responsabilità genitoriale, o dallo studente/studentessa se maggiorenne.

Nel caso in cui il consenso non sia stato sottoscritto prima dello svolgimento dell'attività e si tratti di attività **extracurricolare**, lo studente interessato si astiene dalla frequenza dell'attività.

In caso di mancato consenso, qualora si tratti di attività di ampliamento dell'offerta formativa, l'Istituto organizzerà, ove necessario, modalità alternative di partecipazione o attività formativa alternativa, secondo la programmazione scolastica.

➤ *Trattamento dei dati personali*

I dati raccolti mediante i moduli di consenso saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'organizzazione e alla gestione delle attività scolastiche, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, del D.Lgs. 196/2003 e dell'informativa privacy dell'Istituto.

Indicazione operativa

La presente circolare ha carattere generale. Per ogni singola attività o progetto che rientri nell'ambito sopra indicato sarà trasmessa una comunicazione specifica con relativo modulo di consenso informato.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rosalia Licata

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 c. 2 D.Lgs n. 39/93*