



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*  
*Istituto Comprensivo "LIDO DEL FARO"*

Via G. Fontana, 13-00054 Fiumicino(RM)

☎ 0665210557 C.F. 80234310581

✉ [rmic8dn00d@istruzione.it](mailto:rmic8dn00d@istruzione.it); [rmic8dn00d@pec.istruzione.it](mailto:rmic8dn00d@pec.istruzione.it)

[www.lidodelfaro.edu.it](http://www.lidodelfaro.edu.it)

CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFZP5K



Circolare n. 368 del 15 aprile 2025

**Ai Genitori degli alunni dell'IC "Lido del Faro"**  
**Ai Docenti di Sostegno**  
**Al Personale Amministrativo**  
**Al Direttore dei S.G.A.**  
**Agli Atti**  
**Sito Web**

**OGGETTO: Continuità del personale docente a tempo determinato su posto di sostegno – a.s. 2025/2026**

Si informa la comunità scolastica che è stato pubblicato il D.M. n. 32 del 26 febbraio 2025 (che si allega) che dà la possibilità di confermare i Docenti di Sostegno per l'a.s. 2025/2026, su richiesta dei genitori, in attuazione a quanto previsto dal D.Lgs. 66/17 e dal D.L. 71/24.

La procedura prevede i seguenti passaggi:

1. entro il 31 maggio 2025, il Dirigente scolastico acquisisce da parte dei genitori l'eventuale richiesta di continuità del Docente di Sostegno;
2. nel mese di maggio si effettuano le riunioni di GLO per acquisire elementi utili a esaminare la specifica situazione dell'alunno e della classe;
3. i/le docenti interessati/e esprimono la volontà di essere confermati/e con precedenza assoluta;
4. il Dirigente valuta la sussistenza delle condizioni per la conferma e, entro il 15 giugno 2025, comunica l'esito positivo all'Ufficio Scolastico Territoriale, al docente interessato ed ai genitori;
5. l'Ufficio Scolastico Territoriale competente accerta il diritto alla nomina del docente interessato nel contingente complessivo dei posti disponibili per l'a.s. 25/26, in base alla normativa vigente;
6. le conferme sono disposte dagli Uffici scolastici entro il 31 agosto 2025; le eventuali disponibilità acquisite dopo questa data non sono prese in considerazione.

La procedura si applica alle seguenti categorie di personale docente:

- a) docenti a tempo determinato in possesso del titolo di specializzazione per l'insegnamento agli alunni con disabilità;
- b) docenti privi del titolo di specializzazione per l'insegnamento agli alunni con disabilità che nell'anno scolastico 2024/2025 abbiano svolto servizio su posto di sostegno in quanto individuati dalla seconda fascia delle graduatorie provinciali per le supplenze per il relativo grado, redatte ai sensi dell'articolo 3, comma 10, lettera b), dell'Ordinanza;
- c) docenti privi del titolo di specializzazione per l'insegnamento agli alunni con disabilità che nell'anno scolastico 2024/2025 abbiano svolto servizio su posto di sostegno in quanto individuati sulla base della procedura di cui all'articolo 12, comma 9, dell'Ordinanza.

Si precisa che la continuità del docente di sostegno dipende dalla disponibilità del posto dopo le operazioni per il personale a tempo indeterminato e in esito all'accertamento del diritto alla nomina nel contingente dei posti disponibili da parte del docente interessato alla conferma.

I Dirigenti degli Ambiti territoriali provinciali provvederanno a comunicare alle scuole le modalità di raccolta delle informazioni necessarie alla conferma dei docenti, nel rispetto del regolamento sulle supplenze di prossima emanazione e della tempistica suindicata.

Si ricorda che la disponibilità del personale docente interessato è indispensabile.

I/Le docenti di Sostegno a T.D. interessati/e, sono tenuti/e a compilare il modulo B (“Manifestazione disponibilità conferma in continuità didattica docente di sostegno a T.D. a.s. 2025-2026”) e a farlo pervenire *brevi manu* alla segreteria del personale **entro il 31 maggio 2025**.

I Genitori delle alunne e degli alunni interessati sono tenuti a produrre istanza **entro e non oltre il 31 maggio 2025** consegnando *brevi manu* o inviando all’indirizzo di posta elettronica certificata [rmic8dn00d@pec.istruzione.it](mailto:rmic8dn00d@pec.istruzione.it) o posta ordinaria [rmic8dn00d@istruzione.it](mailto:rmic8dn00d@istruzione.it) il modulo A (“Richiesta continuità docenti di sostegno a T.D. a.s. 25-26”) indicando nell’oggetto della mail: *“richiesta conferma docente di sostegno a.s. 2025/26 + classe e sezione”*. Tale modulo deve essere **firmato da entrambi i genitori** o da chi esercita la responsabilità genitoriale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rosalia Licata

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell’art. 3 c. 2 D.Lgs n. 39/93*