



*Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
Istituto Comprensivo "LIDO DEL FARO"*

## **Integrazione al Regolamento d'Istituto**

**Misure per la prevenzione del contagio da Sars-CoV-2**  
*(Delibera del CdI n. 3 del 9 settembre 2021)*

**valido fino al perdurare dell'emergenza sanitaria**

*aggiornato al 10/09/2021*

## 1. Premessa normativa

Il presente Regolamento ha validità fino al perdurare dell'emergenza e può essere modificato in relazione al sorgere di nuove esigenze e aggiornamenti normativi.

In considerazione della rapida evoluzione delle norme relative al contenimento della diffusione del virus, in caso di necessità, il dirigente scolastico apporterà le necessarie modifiche, con successiva ratifica da parte del Consiglio di Istituto.

Il Regolamento individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'Istituto, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti: alunni, famiglie, docenti e personale non docente.

Per praticità comunicativa, le singole sezioni (**prontuari delle regole**) saranno diffuse separatamente.

### Riferimenti normativi:

Si rimanda al seguente link: <https://www.istruzione.it/iotornoascuola/>

## 2. Disposizioni comuni

Come da normativa vigente, l'accesso nelle sedi dell'Istituto del personale scolastico e a chiunque acceda nelle sedi dell'Istituto è consentito solo previa esibizione del Green Pass. Questa disposizione non si applica ai soggetti che, per motivi di salute, sono esenti dalla campagna vaccinale per motivi sanitari e sono in possesso della relativa certificazione redatta secondo i criteri indicati dalla Circolare del Ministero della Salute del 04.08.2021.

Tutti (personale scolastico e famiglie/allievi) devono rispettare le regole comportamentali in vigore nei luoghi chiusi e in condizioni di promiscuità:

- Per il personale scolastico il dispositivo di protezione delle vie respiratorie da adottarsi è la mascherina chirurgica o altro dispositivo di protezione superiore previsto dal datore di lavoro sulla base della valutazione del rischio.
- Per gli studenti il dispositivo di protezione delle vie respiratorie da adottarsi è la mascherina chirurgica. In ragione del parere del CTS espresso nel verbale n. 10 del 21 aprile 2021 è sconsigliato, da parte degli studenti, l'utilizzo delle mascherine FFP2.
- Nei luoghi chiusi l'utilizzo della mascherina chirurgica è previsto sia in posizione statica sia in posizione dinamica (tranne che durante lo svolgimento dell'attività sportiva e durante la consumazione del cibo).
- Possono essere esonerati dall'utilizzo dei dispositivi di protezione per le vie respiratorie i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con il loro uso,

debitamente certificati.

- **pulizia** e disinfezione delle mani.
- **distanziamento** interpersonale di sicurezza di almeno un metro;

I docenti, il personale ATA, i Collaboratori scolastici, gli alunni e i visitatori hanno l'obbligo di:

- rispettare tutte le **disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico**, in particolare: mantenere il distanziamento fisico di un metro, tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene, utilizzare idonei DPI;
- rimanere al proprio domicilio in presenza di **temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali** (nei bambini: febbre, tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali come nausea/vomito, diarrea, faringodinia, dispnea, mialgie, rinorrea/congestione nasale; nella popolazione generale: febbre, brividi, tosse, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), rinorrea/congestione nasale, faringodinia, diarrea) e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- rispettare le **disposizioni di quarantena o isolamento** come disposte dall'organo competente e comunicarle alla scuola;
- **informare** tempestivamente il Dirigente scolastico e il Referente COVID19 della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria attività all'interno della scuola.
- **rientrare a scuola dopo la quarantena o l'isolamento** nel rispetto delle disposizioni vigenti **con certificato** dall'autorità sanitaria competente, preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione".

### 3. Visitatori

I visitatori potranno accedere a scuola solo previo **appuntamento** e dovranno seguire le disposizioni che troveranno sulle locandine informative e sulla cartellonistica, attenersi alla segnaletica orizzontale e verticale e recarsi presso l'ufficio o svolgere l'attività che li ha indotti ad andare a scuola.

Sarà privilegiato di norma il ricorso alle **comunicazioni a distanza**, anche in modalità telematica.

L'accesso è limitato ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, previa prenotazione e relativa programmazione.

I visitatori oltre all'esibizione del Green Pass, dovranno compilare un **modulo di registrazione**. Sono tenuti a:

- utilizzare almeno una mascherina chirurgica o DPI di protezione superiore;
- mantenere la distanza interpersonale di almeno 1 metro;
- rimanere all'interno della sede scolastica il meno possibile, compatibilmente con le esigenze e le necessità del caso.

### 4. Spazi comuni e riunioni

Nell'utilizzo degli **spazi comuni** i docenti, il personale ATA, i Collaboratori scolastici e gli alunni

dovranno avere cura di igienizzare le mani ogni qualvolta vengono a contatto con una superficie di uso comune (dispenser sapone, maniglia porta o finestra, bottone scarico bagno, cancello di ingresso, maniglione dell'porta di accesso all'edificio, interruttori della luce, etc.).

L'ingresso agli spazi comuni è contingentato in relazione al numero di persone ammesse.

Per la gestione delle eventuali **riunioni in presenza** è necessario:

- che sia autorizzata dal Dirigente Scolastico;
- che il numero di partecipanti sia commisurato alle dimensioni dell'ambiente, anche in relazione al numero di posti a sedere;
- che tutti i partecipanti indossino la mascherina chirurgica o di protezione superiore e mantengano la distanza interpersonale di almeno 1 metro;
- che sia garantito l'areggiamento dell'ambiente con una frequenza di almeno 10 minuti ogni ora.

Per ogni riunione il responsabile organizzativo garantisce il numero massimo di persone coinvolte, la durata della riunione, il controllo sul distanziamento tra le persone e l'aerazione dell'ambiente.

## 5. Prontuario delle regole anti-COVID per il personale docente

Tutti i docenti sono tenuti a prendere visione e rispettare il Prontuario delle regole anti-COVID per il personale docente.

## 6. Prontuario delle regole anti-COVID per il personale ATA

Tutto il personale ATA è tenuto a prendere visione e rispettare il Prontuario delle regole anti-COVID per il personale ATA.

## 7. Prontuario delle regole anti-COVID per le famiglie e gli alunni

Famiglie ed alunni sono tenuti a prendere visione e rispettare il Prontuario delle regole anti-COVID per le famiglie e gli alunni.

## 8. Gestione casi sintomatici a scuola

Per la gestione di casi sintomatici a scuola ci si attiene al protocollo e alle linee guida emanate dagli enti competenti.

## 9. Nuove disposizioni organizzative

Tutte le disposizioni del Regolamento in contrasto con il Piano Organizzativo dell'Emergenza sidevono considerare temporaneamente abrogate e sostituite da quanto indicato nello stesso.